



VERBALE N. 01/2026

DELLA SEDUTA DELL'ORGANISMO DI PARTENARIATO DELLA RISORSA MARE

DEL 19.01.2026

Il giorno **19 gennaio 2026**, si è tenuta la riunione di insediamento dell'Organismo di Partenariato della Risorsa Mare (OPRM) dell'AdSP del Mar Ionio - costituito con decreto 122/2025 - convocata con nota prot. n. **1090** del **14.01.2026**, al fine di avviare l'attività di stakeholder engagement propedeutica alla redazione del Piano Operativo Triennale (POT) 2026-2028. Alla seduta sono presenti i referenti della società *ILP Consulting s.r.l.*, incaricati del servizio di supporto alla redazione del documento strategico.

Componenti dell'OPRM presenti alla seduta del 19 gennaio 2026:

1. *Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio e dell'OPRM:* **Giovanni GUGLIOTTI**
2. *Rappresentante Autorità Marittima:* **C.V. (CP) DERI Leonardo**
3. *Rappresentante Armatori:* **Vincenzo Walter MUSILLO**
4. *Rappresentante Industriali (componente supplente):* **Antonio MANTUA**
5. *Rappresentante Operatori artt. 16 e 18 della L. 84/94:* **Cosimo PALAGIANO**
6. *Rappresentante Spedizionieri:* **Pasquale CIPPONE**
7. *Rappresentante Operatori Logistici Intermodali operanti in porto:* **Domenico D'ERCHIA**
8. *Rappresentante Operatori Ferroviari operanti in porto:* **Damiana MALVANI**
9. *Rappresentante Agenti e Raccomandatori Marittimi:* **Giuseppe MELUCCI**
10. *Rappresentante Autotrasportatori operanti in ambito logistico-portuale (componente supplente):*
Stefano CASTRONUOVO
11. *Rappresentante dei Lavoratori delle imprese che operano in porto:* **Michele DE PONZIO**
12. *Rappresentante dei Lavoratori delle imprese che operano in porto:* **Gianluca SEMITAI**
13. *Rappresentante dei Lavoratori delle imprese che operano in porto:* **Carmelo SASSO**
14. *Rappresentante degli Operatori del turismo o del commercio operanti in porto:* **Marco CAFFIO**

I componenti dell'OPRM risultano tutti presenti alla seduta del 19.01.2026

Alle ore 11:10 si unisce alla riunione **Salvatore TOMA** Presidente di Confindustria Taranto e Componente dell'OPRM Rappresentante Industriali.

Partecipano, altresì alla seduta, **i componenti del Comitato di Gestione e l'OIV**, invitati con nota prot. n.1089 del **14.01.2026**, come di seguito rappresentati:

- **C.V. (CP) Leonardo DERI**, Comandante della Capitaneria di Porto di Taranto e *componente del Comitato di Gestione in rappresentanza dell'Autorità Marittima*;
- **Arnaldo SALA**, *componente del Comitato di Gestione in rappresentanza del Presidente della Regione Puglia*;
- **Carla MELLEA**, *componente del Comitato di Gestione designato dal Comune di Taranto*;
- **Andrea APPETECCHIA**, *OIV dell'AdSP MI*.



Risultano presenti alla seduta, invitati in qualità di uditori con nota prot. n. **1260** del **15.01.2026** i referenti dell'**Agenzia delle Dogane e dei Monopoli (ADM) – Ufficio delle Dogane di Taranto:**

- **Vincenzo CONTI**, *Direttore dell'Ufficio delle Dogane di Taranto;*
- **Erasmus Maurizio DI GIROLAMO**, *Funzionario dell'Ufficio delle Dogane di Taranto.*

Risulta presente alla seduta, invitato in qualità di uditore con nota prot. n. **1263** del **15.01.2026** il referente di **Assocostieri:**

- **Vincenzo LATORRE**, delegato dal Direttore Generale *Dario SORIA.*

Risulta presente alla seduta, invitato in qualità di uditore con nota prot. n. **1263** del **15.01.2026** il referente di **Confapi Industria - Taranto:**

- **Raffaele CAFIERO**, delegato dal Presidente Fabio GRECO.

È presente **Raffaella LADIANA**, *Segretario Generale F.F. dell'Autorità di Sistema Portuale e Dirigente della Direzione Amministrativa.*

Sono presenti **Laura CIMAGLIA** *Dirigente della Direzione Affari Generali e Internazionali;* **Silvia Coppolino** *Responsabile delle Sezioni della Direzione Affari Generali e Internazionali* e il personale della *Sezione Affari Generali e Protocollo* per l'attività di verbalizzazione.

Alle **ore 09:15** il **Presidente** dell'AdSP MI, constatata la presenza di n° 14 componenti, dando atto che sussiste il numero legale per la validità della seduta, dichiara formalmente insediato l'Organismo di Partenariato (OPRM) della Risorsa Mare dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio per il quadriennio 2025– 2029, costituito con decreto n.122/2025 in data 24.11.2025, del Presidente.

Il **Presidente** avvia i lavori, informando che l'audio della riunione sarà registrato ai soli fini della verbalizzazione. Propone *un tour de table* invitando i componenti dell'OPRM e gli altri presenti alla seduta a presentarsi.

A seguire, il **Presidente** invita **Andrea Campagna** della società *ILP Consulting s.r.l.*, incaricata del servizio di supporto alla redazione del redigendo Piano Operativo Triennale 2026-2028, a presentare il proprio team di lavoro internazionale e a introdurre le attività di stakeholder engagement propedeutiche alla redazione del documento. Anticipa che il nuovo documento includerà un rinnovato set di obiettivi e nuove strategie di sviluppo, in linea con le previsioni della L.84/94.

Il nuovo POT, come previsto dalla Legge 28 gennaio 1994, n. 84 e ss.mm.ii., sarà sottoposto ad approvazione del Comitato di Gestione dell'AdSP MI nel mese di marzo 2026, previa condivisione dello stesso da parte dell'Organismo di Partenariato della Risorsa Mare.

Andrea Campagna - *ILP Consulting s.r.l.*, condivide con l'assemblea le indicazioni di indirizzo ricevute dal Presidente e sottolinea l'importanza di acquisire, da parte dei componenti dell'OPRM, ogni contributo utile a definire i programmi di rilancio del Porto di Taranto, invitando ciascuno a condividere elementi di criticità da attenzionare nonché opportunità da cogliere nel breve e medio termine, affinché possano essere esaminati e trovare concretezza nella programmazione triennale.



Gli obiettivi fondamentali per allineare la strategia dell'Ente alle esigenze operative e garantire che le risorse vengano allocate sui progetti a maggior impatto, con la pianificazione strategica del prossimo triennio, sono:

- **Transizione green:** sostenibilità ambientale ed efficienza energetica.
- **Sviluppo traffici e promozione:** potenziamento della capacità operativa e attrattività commerciale.
- **Transizione digitale:** innovazione tecnologica e sicurezza dei processi.
- **Governance e cooperazione:** semplificazione amministrativa e sinergia con il territorio.

Il documento definirà anche modalità e criteri di monitoraggio del livello di completamento degli obiettivi.

Dagli interventi dei componenti emergono le seguenti principali tematiche:

- Necessità di valorizzare al meglio una infrastruttura già competitiva a livello nazionale anche grazie al collegamento ferroviario. *(Componente: MALVANI)*
- Diversificazione delle attività e superamento della definizione di porto industriale, contando sulla capacità degli operatori di rispondere rapidamente alle diverse esigenze dei mercati nonché proporsi come offerta di qualità per far fronte alla necessità di decongestionare altri porti nazionali. *(Componenti: CAFFIO/CASTRONUOVO)*
- Preservare e ammodernare le infrastrutture proprie dell'import-export legato anche all'industria siderurgica attraverso opportuni adeguamenti tecnologici necessari per una transizione green. *(Componente: MUSILLO)*
- Rendere maggiormente performanti e integrati con i sistemi nazionali i sistemi digitali di tracciamento e sdoganamento delle merci in transito. Risolvere le criticità connesse alla complessità delle pratiche di accesso in porto che rallentano le operazioni *(Componenti: MELUCCI/LATORRE/MANTUA/DERI)*
- Necessità di aggiornare i regolamenti portuali per assicurare la compatibilità degli obiettivi di transizione green con il quadro regolatorio (es. bunkeraggio con uso di carburanti alternativi sempre più diffusi) *(Componenti: MELUCCI/DERI)*
- Lo scalo è talvolta penalizzato da disparità di applicazione delle normative ambientali e di sicurezza rispetto ad altri scali competitors. I servizi prestati, sebbene getiti virtuosamente nel rispetto delle normative in materia di sicurezza ambientale, non risultano competitivi anche per l'assenza di accordi commerciali specifici (tariffe flat) stipulati tra terminalisti, compagnie di navigazione o spedizionieri per coprire operazioni standard a un prezzo fisso. *(Componenti: CIPPONE/LATORRE/MANTUA/PALAGIANO)*
- Ad oggi risulta scaduta la proroga dell'autorizzazione ex art. 17 L. 84/94 e in assenza di un soggetto autorizzato ai sensi dell'art. 17, l'Agenzia istituita ai sensi dell'art. 4 D.L. 243/2016 fornisce lavoro portuale temporaneo alle imprese richiedenti; risulta indispensabile conoscere le priorità di



investimento assegnate al porto di Taranto a livello nazionale, anche in ottica di decarbonizzazione, per anticipare le esigenze formative e di ricollocazione del personale attualmente in attesa di essere reimpiegato. *(Componenti: SASSO/DE PONZIO)*

- Le prescrizioni in materia ambientale previste dalla perimetrazione dell'area SIN nella quale lo scalo ricade limitano le attività in porto e nel retroporto *(Componenti: SEMITAI0/D'ERCHIA)*
- Uno dei punti di forza potrebbe essere la costituzione di una CERP con il coordinamento dell'AdSP e l'installazione di impianti di produzione al fine di fornire energia pulita ai nuovi impianti di distribuzione alle navi di ultima generazione (Cold ironing) *(Componente: SEMITAI0)*
- Valorizzazione, con il sostegno della politica del ruolo di Taranto come porto Core nelle reti TEN-T *(Componenti: DE PONZIO /D'ERCHIA)*
- Fondamentale definire modalità e criteri di monitoraggio del livello di completamento del set di obiettivi strategici del nuovo POT; il PIAO 2026-2028, recentemente adottato, è rimasto ancorato agli obiettivi del vigente Piano Operativo 2023-2025 (revisione 2024), e potrà essere oggetto di revisione, a valle della adozione del nuovo POT e della definizione dei nuovi obiettivi strategici di riferimento. *(OIV)*

Alle **ore 12:00** il **Presidente** ringrazia per la fruttuosa interlocuzione e fa presente che le riflessioni condivise in data odierna saranno tenute in considerazione nella stesura del documento in discussione.

In assenza di ulteriori argomenti ed interventi, dichiara conclusa la seduta dell'Organismo di Partenariato della Risorsa Mare.

Del che è stato redatto il presente verbale che verrà sottoscritto dal Presidente, previa approvazione del contenuto da parte dei componenti nella prossima seduta.

Il Presidente

Avv. Giovanni Francesco Gugliotti (*)

() Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*